**SURAT PERNYATAAN**

**PERBAIKAN PROPOSAL/SKRIPSI**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama  |   | :  |
| NIM  |   | :  |
| Dosen Pembimbing |  | : |
| Prodi  |   | : Teknik Mesin  |
| Fakultas  |   | : Teknik  |

 Menyatakan bahwa saya akan menyelesaikan perbaikan Proposal/Skripsi saya yang berjudul **“.……………………………………….”** **paling lambat 60** hari setelah pelaksanaan Ujian Proposal/Sidang Sarjana yang telah dilaksanakan pada tanggal ………………...

Apabila saya gagal menyelesaikan perbaikan Proposal/Skripsi dalam masa tersebut, maka dengan ini saya menyatakan bahwa hasil Ujian Proposal/Sidang Sarjana tersebut dinyatakan dibatalkan dan saya diharuskan melaksanakan Ujian Proposal/Sidang Sarjana kembali.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan dapat saya pertanggung jawabkan.

 Palembang, ……………………..

|  |  |
| --- | --- |
|    |   Yang Menyatakan, Materai Rp. 10.000………………………………..NIM…………………………. |